关于报送信息系统数据目录的通知

校属各单位：

根据上级关于开展教育系统数据安全工作的通知要求，按照《网络安全法》《数据安全法》相关规定，请各单位填报本部门信息系统的数据目录，具体要求如下：

1．11月9日下班前将纸质版报送至信息化中心204室；

2．11月14日下班前将数据目录电子版发送至ic@cust.edu.cn；

3．逾期未提交材料将按照上级要求暂时关闭信息系统。

联系人：姜老师

联系电话：85582445

附件1：信息系统数据库信息表

附件2：信息系统汇总表

附件3：信息系统数据目录样表

信息化中心

2022年11月8日

附件1：

信息系统数据库信息表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 系统名称 |  | |
| 责任单位 |  | |
| 系统开发  或服务商 | 厂商名称 |  |
| 联系人姓名 |  |
| 联系电话 |  |
| 数据库IP地址 |  | |
| 数据库类型及版本 |  | |
| 数据库名称 |  | |
| 只读权限账号 |  | |
| 只读账号口令 |  | |

注：1.每个信息系统填写一份；

2.如属于校外租用系统服务商不能提供相应信息，请出具书面说明，并保证其数据安全；

3.纸质版报送至信息化中心204室。

附件2：

信息系统汇总表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 信息系统名称 | 所属单位 |
| 1 | 视频监控系统 | 保卫处综合科 |
| 2 | 综合档案管理系统(1995年之前) | 档案馆办公室 |
| 3 | 综合档案管理信息系统 | 档案馆办公室 |
| 4 | 长春理工大学留学生招生管理系统 | 国际教育学院 |
| 5 | 长春理工大学国有资产管理处 | 国有资产管理处设备管理科 |
| 6 | 财务综合管理系统 | 计划财务处综合科 |
| 7 | 科研项目经费管理系统 | 计划财务处综合科 |
| 8 | 长春理工大学Blackboard教学管理平台 | 教师教学发展中心教学改革研究办公室 |
| 9 | 创新创业服务平台 | 教务处 |
| 10 | 虚拟仿真实验教学平台 | 教务处实践教学科 |
| 11 | 招生录取查询系统 | 教务处招生办公室 |
| 12 | 本科迎新网 | 教务处招生办公室 |
| 13 | 2022年长春理工大学第二学士学位报名系统 | 教务处招生办公室 |
| 14 | 阅卷系统 | 教务科 |
| 15 | 教务管理系统（新版） | 教务科 |
| 16 | 高校分析派遣系统 | 就业创业指导中心 |
| 17 | 长春理工大学就业信息网 | 就业创业指导中心 |
| 18 | 学生体质健康测试成绩系统、运动会管理 | 军体部 |
| 19 | 人事管理平台 | 人事处 |
| 20 | 超星移动图书馆 | 图书馆数字化部 |
| 21 | 汇文文献信息查询系统 | 图书馆数字化部 |
| 22 | 一卡通移动业务平台 | 信息化中心 |
| 23 | 网站群系统 | 信息化中心 |
| 24 | 党群服务大厅 | 信息化中心 |
| 25 | 统一身份认证系统 | 信息化中心 |
| 26 | Dr.COM认证、计费管理系统 | 信息化中心用户服务部 |
| 27 | 融合课表 | 信息化中心用户服务部 |
| 28 | 长春理工大学心海导航系统 | 学生处心理健康教育与咨询中心（副处级挂靠） |
| 29 | 学生工作管理系统 | 学生处学生管理科 |
| 30 | 长春理工大学爱心超市 | 学生处学生资助管理中心 |
| 31 | 研究生教育管理系统 | 研究生培养办公室（副处级） |
| 32 | 学科建设综合信息管理平台 | 研究生学科建设办公室（副处级） |
| 33 | 考生身份认证系统 | 研究生招生办公室（副处级） |
| 34 | 长理易思政 | 易班发展工作部 |
| 35 | 校友管理系统 | 校友会 |

附件3：

信息系统数据目录样表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **cms\_apache\_server（表名）** | | | | | | |
| **列名称** | **列描述** | **是否主键** | **是否可以为空** | **数据类型** | **数据长度** | **默认值** |
| id | 主键 | Y | N | VARCHAR | 32 |  |
| host | 主机名 | N | N | VARCHAR | 15 |  |
| port | 端口 | N | N | INT |  | 22 |
| owner | 所有人 | N | N | VARCHAR | 255 |  |
| creationDate | 创建时间 | N | N | DATETIME |  |  |
| modifyDate | 修改时间 | N | Y | DATETIME |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1.信息系统的数据目录以excel电子表格形式提供，样例参考通知附件；

2.每个数据库一个文件，每张表一个工作表。